

Obowiązuje od dnia 1 stycznia 2020 roku.

## **REGULAMIN**

**SPRZEDAŻY ABONAMENTU FILATELISTYCZNEGO POLSKICH ZNACZKÓW  
POCZTOWYCH NIESTEMLOWANYCH, STEMLOWANYCH, KARTEK POCZTOWYCH  
I KOPERT Z NADRUKOWANYM ZNAKIEM OPŁATY POCZTOWEJ, KOPERT  
PIERWSZEGO DNIA OBIEGU (FDC) ORAZ ODBITEK DATOWNIKÓW  
OKOLICZNOŚCIOWYCH**

**SPIS TREŚCI****STRONA**

<b>I</b>	<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>DEFINICJE</b>	<b>3</b>
<b>III</b>	<b>SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ NA ABONAMENT FILATELISTYCZNY</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>REALIZACJA ABONAMENTU FILATELISTYCZNEGO</b>	<b>9</b>
<b>V</b>	<b>ODPOWIEDZIALNOŚĆ POCZTY POLSKIEJ S.A</b>	<b>13</b>
<b>VI</b>	<b>PRAWO ODSTĄPIENIA</b>	<b>14</b>
<b>VII</b>	<b>POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE</b>	<b>15</b>
<b>VIII</b>	<b>OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</b>	<b>16</b>
<b>IX</b>	<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b>	<b>18</b>

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Regulamin sprzedaży abonamentu filatelistycznego polskich znaczków pocztowych niestemplowanych, stemplowanych, kartek pocztowych i kopert z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej, kopert pierwszego dnia obiegu (FDC) oraz odbitek datowników okolicznościowych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady składania zamówień na abonament filatelistyczny oraz sprzedaży walorów filatelistycznych w ramach tego abonamentu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Poczty Polskiej S.A., na stronie internetowej: <https://filatelistyka.poczta-polska.pl> oraz podlega udostępnieniu w placówkach pocztowych.
3. Wykaz wzorów druków, według których następuje realizacja abonamentu filatelistycznego w placówkach pocztowych określa załącznik nr 1A do Regulaminu.
4. W sprawach zamówień należy kontaktować się z Poczta Polska pod adresem e-mail: [filatelistyka@poczta-polska.pl](mailto:filatelistyka@poczta-polska.pl) albo, jeśli zamówienie zostało złożone w placówce pocztowej, pod numerem telefonu tej placówki, dostępnymi na stronie: <https://www.poczta-polska.pl>.

## II. DEFINICJE

### § 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **abonament filatelistyczny** – komplet znaczków pocztowych, kartek pocztowych lub kopert z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej, kopert pierwszego dnia obiegu (FDC), odbitek datowników okolicznościowych wprowadzonych do obiegu przez Poczta Polska w ciągu danego roku kalendarzowego - w przypadku zamówienia rocznego bądź w ciągu II połowy roku kalendarzowego - w przypadku zamówienia na okres półroczny, odbierany kwartalnie na podstawie wcześniej złożonego zamówienia abonamentowego, z wyłączeniem wydań specjalnych oraz znaczków pocztowych wycofanych z obiegu; abonament dotyczy następujących grup abonamentowych:
  - A** – znaczków niestemplowanych (czystych),
  - E** – znaczków stemplowanych (kasowanych),
  - C** – kartek pocztowych i kopert z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej (całostki),
  - S** – kopert pierwszego dnia obiegu (FDC) - koperta okolicznościowa nakładu Poczty Polskiej z naklejonym znaczkiem, skasowanym datownikiem FDC,
  - D** – odbitek datowników okolicznościowych;

- w danej grupie abonamentowej za jednostkę sprzedaży uważa się pojedynczy znaczek lub jego podstawową formę wydawniczą, kartkę pocztową lub kopertę z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej, kopertę FDC, odbitkę datownika na znaczku pocztowym naklejonym na kartkę,
- 2) **abonent** - klient indywidualny, filatelista zorganizowany, podmiot gospodarczy, który złożył zamówienie na abonament,
  - 3) **datownik okolicznościowy** - ozdobny datownik okolicznościowy z krótkim tekstem i elementem graficznym, służący do kasowania znaczków pocztowych oraz przygotowania kopert FDC z datą pierwszego dnia obiegu,
  - 4) **emisje obiegowe**- znaczki pocztowe wydawane przez Poczta Polską w wielomilionowych nakładach powtarzalnych,
  - 5) **filateliści zorganizowani** - członkowie Polskiego Związku Filatelistów, zwanego dalej PZF, oraz innych Stowarzyszeń kolekcjonerskich, składający zamówienia zbiorowe na abonament,
  - 6) **jednostka abonamentowa** - wszystkie emisje wyemitowane przez Poczta Polską w danej grupie abonamentowej w ciągu roku kalendarzowego bądź w ciągu II połowy roku kalendarzowego
  - 7) **kaucja abonamentowa** - opłata stanowiąca dla Poczty Polskiej formę zabezpieczenia finansowego za oSTEMplowanie znaczków pocztowych, wnoszona przez abonenta za każdą jednostkę abonamentową w momencie składania zamówienia na grupę E i D i podlegająca zwrotowi po wykupieniu ostatniego kwartału abonamentu lub zaliczeniu na poczet kolejnego abonamentu,
  - 8) **klient indywidualny** (konsument) - osoba fizyczna składająca zamówienie indywidualne na abonament filatelistyczny, w celu niezwiązanym bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby,
  - 9) **Koperta FDC** - koperta z grafiką związaną tematycznie z umieszczonym na niej znaczku pocztowym nakładu Poczty Polskiej z napisem „Pierwszy Dzień Obiegu FDC”, z naklejonym znaczkiem pocztowym, który skasowany jest datownikiem okolicznościowym pierwszego dnia obiegu (FDC),
  - 10) **KRS** - Krajowy Rejestr Sądowy,
  - 11) **opłata abonamentowa** - opłata pobierana za prowadzenie dokumentacji oraz wydzielenie jednostek abonamentowych,
  - 12) **placówka pocztowa** - jednostka organizacyjna Poczty Polskiej, która przyjmuje zamówienia na abonament filatelistyczny oraz wydaje zamówiony abonament filatelistyczny,
  - 13) **podmiot gospodarczy** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, prowadząca działalność gospodarczą,

- 14) **Poczta Polska** - Poczta Polska Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy pod nr KRS 0000334972, NIP: 525-000-73-13, REGON: 010684960, kapitał zakładowy: 774.140.000 zł, w całości wpłacony, wpisana do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej pod numerem: B - 00106, infolinia - tel. 801 333 444 (z telefonów stacjonarnych – opłata według cennika operatora), (+48) 438 420 600 (z telefonów komórkowych oraz telefonów stacjonarnych krajowych i zagranicznych – opłata według cennika operatora),
- 15) **SOZ** -Seksja Obsługi Zamówień w Lublinie (adres: ul. Moritza 2, 20-900 Lublin) będąca wewnętrzną komórką organizacyjną Poczty Polskiej,
- 16) **specyfikacja abonamentowa** - wydawany abonentowi wraz z każdym kwartalnym abonamentem wykaz, zawierający spis wyemitowanych przez Poczta Polska w danym kwartale znaczków pocztowych, kartek pocztowych i kopert z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej, kopert pierwszego dnia obiegu (FDC), dostępnych w ramach abonamentu, z podziałem na grupy abonamentowe, zawierający indeks, nazwę emisji oraz cenę.

### III. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ NA ABONAMENT FILATELISTYCZNY

#### § 3

1. Zamówienia na abonament filatelistyczny przyjmowane są na okres półroczny bądź roczny.
2. Całoroczne zamówienia na abonament filatelistyczny (obejmujące I, II, III i IV kwartał danego roku kalendarzowego) przyjmowane są od 2 stycznia do 30 czerwca danego roku.
3. Od 1 lipca do 31 grudnia danego roku, można również składać zamówienia na II półrocze (obejmujące III i IV kwartał).
4. Zamówienia na abonament filatelistyczny można składać:
  - 1) w placówkach pocztowych;
  - 2) za pośrednictwem internetowego sklepu filatelistycznego Poczty Polskiej: <https://filatelistyka.poczta-polska.pl>;
  - 3) przesyłką listową na adres SOZ: Poczta Polska S.A. – Sekcja Obsługi Zamówień, ul. Moritza 2, 20-900 Lublin;
  - 4) e-mailem na adres:
    - a) [filatelistyka@poczta-polska.pl](mailto:filatelistyka@poczta-polska.pl) (klienci krajowi),
    - b) [philately@poczta-polska.pl](mailto:philately@poczta-polska.pl) (klienci zagraniczni);
  - 5) faxem na numer 81 584 82 98.

5. W zamówieniu na abonament filatelistyczny abonent podaje swoje dane adresowe, wskazuje wybraną grupę abonamentową, o której mowa w § 2 pkt 1 oraz liczbę jednostek abonamentowych. W przypadku zamówień złożonych w placówce pocztowej dodatkowo podaje się okres abonamentowy.
6. Zamówienia składane w sposób wskazany w ust. 4 pkt 1 realizowane są poprzez odbiór zamówień przez abonenta w miejscu składania zamówienia.
7. Zamówienia składane w sposób wskazany w ust. 4 pkt 2 – 5 realizowane są w trybie wysyłkowym.

#### **§ 4**

1. Zamówienia na abonament filatelistyczny składane w placówkach pocztowych przez klientów indywidualnych przyjmowane są na druku nr 110, który stanowi załącznik nr 1D do Regulaminu.
2. Zamówienia zbiorowe od filatelistów zorganizowanych oraz podmiotów gospodarczych, składane w placówkach pocztowych, przyjmowane są na druku nr 109, który stanowi załącznik nr 1C do Regulaminu.
3. W przypadku zamówień zbiorowych złożonych przez filatelistów zorganizowanych, druk, o którym mowa w ust. 2, musi być opatrzony odciskiem pieczęci Koła Polskiego Związku Filatelistów lub podstawowej jednostki organizacyjnej innego stowarzyszenia i obowiązkowo potwierdzone odpowiednio przez Zarząd Okręgu/ Oddziału PZF lub zarząd innego stowarzyszenia. Zamówienia podpisuje Prezes Koła Polskiego Związku Filatelistów lub innego stowarzyszenia.
4. Podmioty gospodarcze składają zamówienia na abonament filatelistyczny na druku nr 109, o którym mowa w ust. 2. Zamówienia muszą posiadać odcisk pieczęci firmowej oraz podpis właściciela firmy lub osoby upoważnionej do zawierania umów wraz z pieczęcią imienną.
5. Zamówienie na abonament filatelistyczny przyjęte w placówce pocztowej i podpisane przez abonenta, potwierdzone przez pracownika Poczty Polskiej odblaskiem datownika lub odciskiem pieczęci firmowej oraz jego podpisem, stanowi potwierdzenie zawarcia umowy między abonentem a Poczta Polska. Po zawarciu umowy klient otrzymuje pokwitowanie abonamentowe, którego wzór stanowi załącznik nr 1B do Regulaminu.

#### **§ 5**

1. W celu złożenia zamówienia na abonament filatelistyczny za pośrednictwem internetowego sklepu filatelistycznego Poczty Polskiej, niezbędne jest posiadanie konta w sklepie internetowym, zgodnie z zasadami przewidzianymi w Regulaminie zakupów w sklepie internetowym Poczty Polskiej, opublikowanym na stronie internetowej:

<https://filatelistyka.poczta-polska.pl>. Logowanie do konta następuje po podaniu loginu i hasła.

2. Zamówienie abonamentu następuje po wybraniu na stronie internetowej sklepu właściwej grupy abonamentowej w zakładce „abonament” oraz „formy wniesienia opłat”.
3. Zamówienie składa się poprzez użycie funkcjonalności „Realizuj zamówienie z obowiązkiem zapłaty” w oknie „Twój koszyk”.
4. Po złożeniu zamówienia abonent otrzymuje automatyczny e-mail z informacją o numerze zamówienia, z wyszczególnieniem zamówionych grup abonamentowych, o opłacie abonamentowej i ewentualnej kaucji abonamentowej oraz numerem rachunku bankowego, na który kwotę należy wpłacić. Jeżeli abonent wybrał opcję płatności on-line, system przenosi abonenta na stronę Blue Media celem dokonania płatności. Warunkiem przyjęcia zamówienia do realizacji jest uregulowanie opłat abonamentowych i kaucji, o których mowa w § 8 i 9.
5. Termin wniesienia opłat wskazanych w podsumowaniu zamówienia wynosi 14 dni roboczych od dnia otrzymania tego podsumowania, z zastrzeżeniem płatności on-line, o której mowa w ust. 4.

## **§ 6**

1. W przypadku zamówień składanych w jednej z form wskazanych w § 3 ust. 4 pkt 2-5, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania, SOZ przekazuje abonentowi w formie, w jakiej złożone zostało zamówienie, podsumowanie zamówienia zawierające:
  - 1) wskazaną przez abonenta grupę abonamentową, liczbę jednostek abonamentowych oraz okres abonamentowy,
  - 2) zestawienie należnych opłat z tytułu przyjęcia do realizacji zamówienia na abonament filatelistyczny, ustalonych zgodnie z § 8 i 9,
  - 3) formę oraz termin wniesienia opłat wskazanych w pkt 2
2. Do podsumowania zamówienia SOZ dołącza kopię niniejszego Regulaminu.

## **§ 7**

Za przyjęcie do realizacji zamówienia na abonament filatelistyczny Poczta Polska pobiera opłatę abonamentową oraz kaucję abonamentową określone w § 8 i 9.

## **§ 8**

1. Opłata abonamentowa wynosi 4,92 zł brutto za każdą jednostkę abonamentową i jest pobierana przy składaniu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4, 5 i 7.
2. Opłata abonamentowa nie zawiera w sobie ceny walorów filatelistycznych, nie stanowi przedpłaty i jest bezzwrotna, z zastrzeżeniem § 20 ust. 5.

3. Do opłaty abonamentowej został doliczony podatek od towarów i usług VAT, według obowiązującej stawki.
4. Abonentom przysługuje zwolnienie z opłaty abonamentowej w przypadku:
  - 1) złożenia zamówienia obejmującego całe jednostki abonamentowe wydane w ciągu roku kalendarzowego, w ilości minimum 10 jednostek abonamentowych z grupy A oraz
  - 2) odbioru zamówionych jednostek abonamentowych wskazanych w pkt 1.
5. Po spełnieniu warunków przewidzianych w ust. 4, abonentowi przysługuje zwolnienie z opłaty abonamentowej w stosunku do wszystkich pozostałych grup abonamentowych E, S, C i D, niezależnie od wielkości zamówienia oraz w odniesieniu do wszystkich kolejnych zamówień abonamentowych w danym roku kalendarzowym.
6. Abonent zwolniony z opłaty abonamentowej otrzymuje:
  - 1) znaczki w arkuszach lub ich fragmentach,
  - 2) koperty FDC, kartki pocztowe i koperty z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej jako niekompletowane.
7. W przypadku rezygnacji z części zamówionych jednostek abonamentowych wskazanych w ust. 4 pkt 1:
  - 1) należna opłata abonamentowa zostanie pobrana przy odbiorze zamówienia za kolejny kwartał – w przypadku zamówień składanych w placówce pocztowej,
  - 2) należna opłata abonamentowa zostanie uwzględniona w zestawieniu abonamentowym za kolejny kwartał – w przypadku zamówień składanych w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 2-5.
8. W przypadku rezygnacji w części abonamentu, od którego przysługuje zwolnienie z opłaty abonamentowej, abonent otrzymuje wydzielone jednostki abonamentowe.

## **§ 9**

1. Przy przyjmowaniu zamówień na abonament filatelistyczny w grupach abonamentowych E i D pobierana jest kaucja w stałej wysokości:
  - 1) w przypadku abonamentu znaczków pocztowych stemplowanych (grupa E):
    - w wysokości 20 zł za jedną jednostkę abonamentową,
  - 2) w przypadku abonamentu odbitek datowników okolicznościowych (grupa D)
    - w wysokości 30 zł za jedną jednostkę abonamentową.
2. Fakt wniesienia przez abonenta kaucji abonamentowej pracownik placówki pocztowej odnotowuje na wydawanym abonentowi pokwitowaniu abonamentowym, stanowiącym załącznik 1B do Regulaminu. Kaucja pozostaje w jednostce przyjmującej zamówienie do czasu odebrania przez abonenta wszystkich walorów objętych abonamentem filatelistycznym.



3. Kaucja abonamentowa nie podlega zwrotowi w przypadku nieodebrania zamówionych walorów filatelistycznych w całości, z zastrzeżeniem § 20 ust. 5.
4. Po odebraniu przez abonenta wszystkich walorów filatelistycznych z grup E i D kaucja abonamentowa może być:
  - 1) zwrócona abonentowi:
    - a) w gotówce – w przypadku zamówień składanych w placówkach pocztowych,
    - b) w formie polecenia przelewu na wskazany rachunek bankowy abonenta bądź przekazem pocztowym na wskazany adres abonenta – w przypadku zamówień składanych w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 2-5,
  - 2) pozostawiona na koncie abonenta na poczet abonamentu na kolejny rok lub zaliczona w całości na poczet zapłaty za wydawane walory filatelistyczne przy wydawaniu ostatniej za dany rok partii zamówionych walorów filatelistycznych objętych abonamentem filatelistycznym - w przypadku abonamentu zamawianego w placówkach pocztowych.

## **§ 10**

1. Opłaty abonamentowe i kaucje z tytułu złożonego zamówienia na abonament filatelistyczny, wskazane w § 8 i 9 wnoszone są:
  - 1) w przypadku abonamentu zamawianego w placówce pocztowej - w jednej z form płatności dostępnej w placówce pocztowej,
  - 2) w przypadku abonamentu zamawianego w SOZ – przelewem na rachunek bankowy wskazany w podsumowaniu zamówienia na abonament filatelistyczny,
  - 3) przy zamówieniach składanych przez Sklep internetowy przelewem bankowym lub poprzez bramkę płatności dostępną w sklepie internetowym.
2. Płatności od abonentów krajowych przyjmowane są w złotych polskich (PLN).
3. W przypadku abonamentu wysyłkowego płatności od abonentów zagranicznych przyjmowane są w złotych polskich (PLN), euro (EUR) lub dolarach amerykańskich (USD). Informacja o rodzaju waluty, w jakiej prowadzone są poszczególne rachunki bankowe, podawana jest do wiadomości abonenta w podsumowaniu zamówienia.
4. Jeżeli wpłata dokonana zostanie w innej walucie niż prowadzony jest rachunek walutowy, wpłata jest przeliczana na właściwą walutę przez bank prowadzący rachunek, a koszty tej operacji ponosi wpłacający.

## **IV. REALIZACJA ABONAMENTU FILATELISTYCZNEGO**

### **§ 11**

1. Realizacja abonamentu filatelistycznego następuje poprzez dostarczenie walorów filatelistycznych abonentom w przypadku zamówień składanych w sposób wskazany

- w § 3 ust. 4 pkt 2-5 albo poprzez odbiór walorów filatelistycznych przez abonenta w placówce pocztowej, w której złożone zostało zamówienie.
2. Dostarczenie walorów albo ich odbiór następuje w czterech etapach kwartalnych, po zakończeniu każdego kwartału danego roku, w odniesieniu do walorów filatelistycznych wyemitowanych w danym kwartale.
  3. Nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego kwartału, w przypadku zamówień składanych w sposób wskazanych w § 3 ust. 4 pkt 2-5, SOZ przekazuje abonentowi zestawienie abonamentowe za dany kwartał zawierające:
    - 1) wysokość opłat (brutto) za walory filatelistyczne za dany kwartał danego roku,
    - 2) wysokość opłat (brutto) za przesyłkę zawierającą walory filatelistyczne, w przypadku ich naliczenia,
    - 3) informację o sposobie i terminie wnoszenia opłat, o których mowa w pkt 1 i 2.
  4. Zestawienie, o którym mowa w ust. 3, przekazywane jest formie, w jakiej zostało złożone zamówienie.

## **§ 12**

1. Opłaty za dostarczane walory filatelistyczne ustalane są według następujących zasad:
  - 1) za abonament znaczków pocztowych niestemplowanych (grupa A) – opłata odpowiada wartości nominalnej otrzymanych znaczków,
  - 2) za abonament znaczków stemplowanych (grupa E) – opłata odpowiada 60% wartości nominalnej znaczków niestemplowanych plus należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu odbioru abonamentu,
  - 3) za abonament kopert pierwszego dnia obiegu (grupa S) – opłata ustalona na te wydawnictwa plus należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu odbioru abonamentu,
  - 4) za abonament kartek pocztowych i kopert z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej (grupa C) – opłata ustalona na te wydawnictwa,
  - 5) za abonament odbitek datowników okolicznościowych (grupa D) – opłata odpowiadająca wartości wydawnictw ostemplowanych tymi datownikami plus należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu odbioru abonamentu.
2. Wartość nominalna znaczków pocztowych, których nominał określony jest w sposób inny niż za pomocą cyfr arabskich (znaczkki kategoryzowane, beznominałowe), odpowiada opłacie za odpowiednią przesyłkę listową, wynikającą z Cennika powszechnych usług pocztowych w dniu wprowadzenia znaczka do obiegu.
3. Na przyjęte opłaty za walory filatelistyczne oraz opłaty za dostarczenie walorów filatelistycznych, placówka pocztowa oraz SOZ każdorazowo wystawia dokument sprzedażowy:

- 1) przypadku klienta indywidualnego – specyfikację lub fakturę (zgodnie ze wskazaniem abonenta),
- 2) w przypadku podmiotu gospodarczego – fakturę.

### **§ 13**

1. Abonenci, którzy spełnili warunki do uzyskania zwolnienia z opłat abonamentowych określonych w § 8, otrzymują opust w wysokości 5% wartości zakupionych walorów filatelistycznych wszystkich grup abonamentowych, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Opust uwzględnia również wszystkie dodatkowe zamówienia abonamentowe składane przez tych abonentów, dotyczące pełnych grup abonamentowych.
3. Opust określony w ust. 1 i 2 nie dotyczy znaczków stemplowanych.

### **§ 14**

Opłaty za walory filatelistyczne oraz opłaty za dostarczenie walorów filatelistycznych uiszczane są w jednej z następujących form:

- 1) przelewem na rachunek bankowy wskazany w podsumowaniu zamówienia na abonament filatelistyczny w przypadku zamówień składanych w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 2-5,
- 2) w jednej z form płatności dostępnej w placówce pocztowej, gotówką lub bezgotówkowo instrumentem płatniczym dopuszczonym w danej placówce pocztowej.

### **§ 15**

1. W przypadku zamówień składanych w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 2-5, termin na wniesienie opłaty za walory filatelistyczne oraz opłaty za ich dostarczenie wynosi 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez abonenta zestawienia abonamentowego, o którym mowa w § 11 ust. 3.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Poczty Polskiej kwotą odpowiadającą wartości brutto opłat wskazanych w zestawieniu abonamentowym.
3. W przypadku uchybienia terminowi wskazanemu w ust. 1 lub wniesienia opłaty w kwocie niższej niż wynikająca z zestawienia abonamentowego, SOZ wyznaczy abonentowi dodatkowy termin zapłaty, nie dłuższy niż 7 dni, przekazując abonentowi stosowne powiadomienie.
4. Bezskuteczny upływ dodatkowego terminu traktowany jest przez Poczta Polską jako odstąpienie od umowy, o czym SOZ powiadamia niezwłocznie abonenta.

## § 16

1. W terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania opłat wskazanych w zestawieniu abonamentowym, SOZ dokonuje wysyłki walorów filatelistycznych na adres wskazany przez abonenta, przesyłkami pocztowymi.
2. Opłata za dostarczenie walorów filatelistycznych równa jest opłacie za przesyłkę listową z zadeklarowaną wartością, przewidzianej w Cenniku usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym. W przypadku krajów, które nie przyjmują przesyłek z zadeklarowaną wartością, opłata za dostarczenie walorów filatelistycznych równa jest opłacie za przesyłkę poleconą, przewidzianej w Cenniku usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym.
3. Do każdej przesyłki załączany jest dokument sprzedażowy - faktura lub specyfikacja.
4. Do każdej przesyłki dołączana jest specyfikacja abonamentowa.

## § 17

1. W przypadku zamówień na abonament filatelistyczny składanych w placówkach pocztowych, abonent lub osoba przez niego upoważniona, dokonuje odbioru walorów filatelistycznych w placówce pocztowej, w którym zostało złożone zamówienie.
2. Każdy abonent lub osoba przez niego upoważniona wraz z walorami otrzymuje specyfikację abonamentową.
3. Odbiór walorów filatelistycznych w placówkach pocztowych powinien być dokonany w następujących terminach:
  - 1) abonament za I kwartał do końca czerwca danego roku,
  - 2) abonament za II kwartał do końca września danego roku,
  - 3) abonament za III kwartał do końca grudnia danego roku,
  - 4) abonament za IV kwartał do końca marca następnego roku.
4. W szczególnych przypadkach niezawinionych przez Poczta Polska, terminy odbioru abonamentu filatelistycznego mogą ulec opóźnieniu. Nowy termin odbioru podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie stosownej informacji w placówkach pocztowych oraz na stronie internetowej <https://filatelistyka.poczta-polska.pl>.
5. Zamówienia na odbitki datowników okolicznościowych SOZ realizuje z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) odbitki datowników okolicznościowych są zamieszczane na kartkach pocztowych z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej, kartkach pocztowych z naklejonym znaczkiem pocztowym oraz na kopertach z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej o nominale odpowiadającym opłacie minimalnej za przesyłkę listową nierejestrowaną ekonomiczną w formacie S o masie do 500 g, wg obowiązującego cennika dla usług

- powszechnych w obrocie krajowym; kartki pocztowe i koperty z nadrukowanym znakiem opłaty pocztowej rozlicza się według ich ceny sprzedaży,
- 2) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się naklejanie na kartkach okolicznościowych znaczków o nominale innym niż określonym w pkt 1, o ile odpowiadają one tematycznie stosowanemu datownikowi okolicznościowemu.
6. Klient ma prawo zrezygnować z odbioru w abonamencie znaczków i kopert FDC emisji obiegowych. Żądanie to powinno być zgłoszone przez abonenta:
- 1) w przypadku odbioru abonamentu w placówce pocztowej - przy składaniu zamówienia lub w momencie odbioru abonamentu filatelistycznego,
  - 2) w przypadku abonamentu wysyłkowego - przed realizacją zamówienia.
7. Odbiór bieżącego kwartału abonamentu filatelistycznego jest możliwy dopiero po całkowitym wykupieniu abonamentu filatelistycznego z kwartału poprzedniego.

## **V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ POCZTY POLSKIEJ S.A.**

### **§ 18**

1. Zgodnie z ustawą o prawach konsumenta oraz Kodeksem cywilnym, wobec abonentów będących konsumentami, Poczta Polska odpowiada za niezgodność walorów filatelistycznych z zamówieniem. W przypadku abonentów niebędących konsumentami, Poczta Polska odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu.
2. Poczta Polska ma obowiązek dostarczyć walory filatelistyczne bez wad.
3. Poczta Polska jest odpowiedzialna z tytułu rękojmi za wady rzeczy, które istniały w chwili ich dostarczenia abonentowi lub wynikły z przyczyny tkwiącej w rzeczy w chwili jej dostarczenia.
4. Jeżeli dostarczone przez Pocztcę Polską walory filatelistyczne mają wady, korzystając z uprawnień z tytułu rękojmi na podstawie Kodeksu cywilnego, konsument ma prawo:
  - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy,
  - 2) żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo usunięcia wady.
5. Odpowiedzialność wobec konsumenta z tytułu rękojmi dotyczy wad stwierdzonych przed upływem 2 lat od momentu wydania walorów filatelistycznych.

### **§ 19**

W stosunku do abonentów niebędących konsumentami Poczta Polska ponosi odpowiedzialność wyłącznie w granicach poniesionej rzeczywistej straty. Poczta Polska nie odpowiada za utracone korzyści.

## VI. PRAWO ODSTĄPIENIA

### § 20

1. Konsument, który zawarł umowę o abonament w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 2-5, ma prawo odstąpić od tej umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej partii walorów filatelistycznych, bez podawania przyczyn i ponoszenia kosztów, z uwzględnieniem kosztów, o których mowa w ust. 4 i 6. Umowę, od której odstąpiono, uważa się za niezawartą.
2. Dla zachowania terminu 14 dni konsument powinien złożyć jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu przed upływem tego terminu, wysyłając je na adres SOZ lub e-mail: [filatelistyka@poczta-polska.pl](mailto:filatelistyka@poczta-polska.pl) lub [philately@poczta-polska.pl](mailto:philately@poczta-polska.pl). W celu złożenia oświadczenia konsument może skorzystać z formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 E do Regulaminu.
3. W razie skorzystania z prawa odstąpienia konsument zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych walorów filatelistycznych niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, na adres: Poczta Polska Spółka Akcyjna, Sekcja Obsługi Zamówień, ul. Moritza 2, 20-900 Lublin. Dla zachowania terminu wystarczy wysłanie walorów filatelistycznych przed upływem tego terminu.
4. Bezpośrednie koszty zwrotu walorów filatelistycznych ponosi konsument.
5. W przypadku odstąpienia przez konsumenta od umowy, Poczta Polska zobowiązana jest do zwrotu konsumentowi wszystkich dokonanych przez niego płatności, w tym wniesionych: opłaty abonamentowej, kaucji abonamentowych, wartości zwróconych Poczcie Polskiej walorów filatelistycznych oraz opłat za dostarczenie walorów filatelistycznych przez Poczta Polską do konsumenta – z zastrzeżeniem ust. 6, niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy.
6. Konsument ponosi dodatkowe koszty wynikające z wybranego przez niego sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Poczta Polską.
7. Poczta Polska S.A. dokona zwrotu wniesionych przez konsumenta opłat przy użyciu takiego samego sposobu, jakiego użył konsument, chyba że ten wyrazi w sposób bezsporny wolę otrzymania zwrotu w inny sposób, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
8. Poczta Polska S.A. wstrzymuje się z ze zwrotem opłat otrzymanych od konsumenta do chwili otrzymania zwrotu od konsumenta walorów filatelistycznych lub dostarczenia przez niego dowodu ich odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

9. Jeżeli konsument przesłał oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim otrzymał potwierdzenie zamówienia, zamówienie jest anulowane.
10. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości odebranych walorów filatelistycznych będące wynikiem korzystania z nich w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i właściwości.

## **VII. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

### **§ 21**

1. Abonentowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji. Czas zgłoszenia reklamacji z tytułu niezgodności walorów filatelistycznych z umową wynosi 2 lata od dnia dostarczenia tych walorów.
2. Reklamacja powinna być wniesiona na piśmie, z podaniem danych osobowych oraz opisu przyczyny i przedmiotu reklamacji.
3. Reklamacja może być złożona:
  - 1) przypadku zamówień składanych w sposób wskazany w § 3 ust. 4 pkt 1 – w formie pisemnej w placówce pocztowej, w której złożone zostało zamówienie,
  - 2) w przypadku zamówień składanych w jeden ze sposobów skazanych w § 3 ust. 4 pkt 2-5 – w formie pisemnej na adres SOZ bądź elektronicznej na adres: [filatelistyka@poczta-polska.pl](mailto:filatelistyka@poczta-polska.pl) lub [philately@poczta-polska.pl](mailto:philately@poczta-polska.pl).
4. Poczta Polska udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, z zastrzeżeniem zdania drugiego. W przypadku żądania przez konsumenta wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu ceny, wraz z określeniem kwoty, o którą cena ma być obniżona, udzielenie odpowiedzi na reklamację następuje w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Poczta Polską.
5. Odpowiedź na reklamację przekazywana jest w takiej samej formie, w jakiej reklamacja została złożona.
6. Nieudzielenie odpowiedzi na reklamację w terminach wskazanych w ust. 4 jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
7. W przypadku, gdy reklamacja dotyczy:
  - 1) braku waloru filatelistycznego w którejkolwiek z grup abonamentowych,
  - 2) otrzymania uszkodzonego waloru filatelistycznego w którejkolwiek z grup abonamentowych,abonent otrzymuje brakujący walor lub walor pełnowartościowy po uprzednim dokonaniu zwrotu uszkodzonego waloru.
8. Jeżeli reklamacja nie została uznana za uzasadnioną, konsument może, zachowując prawo do skierowania sprawy do sądu, podjąć próbę rozstrzygnięcia sporu z Poczta Polską w sposób pozasądowy, w szczególności:

- 1) skierować sprawę do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy właściwym Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej,
  - 2) zwrócić się do właściwego Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
9. Zastosowanie określonego sposobu pozasądowego rozstrzygnięcia sporu możliwe jest tylko za obopólną zgodą konsumenta i Poczty Polskiej. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części, Poczta Polska informuje konsumenta o zgodzie bądź odmowie wzięcia udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Szczegółowe procedury pozasądowego rozstrzygnięcia sporów tego rodzaju dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: <https://uokik.gov.pl>, na stronach Internetowych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej, a także u powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów.
10. W przypadku zamówień składanych przez Internet, w celu polubownego rozwiązywania sporów konsumenckich, konsument ma możliwość skorzystania z unijnej platformy ODR, dostępnej pod adresem internetowym: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Podjęcie próby polubownego rozwiązywania sporu za pośrednictwem tej platformy internetowej możliwe jest na zasadach wskazanych pod wymienionym adresem internetowym oraz za obopólną zgodą stron.

## **VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **§ 22**

1. Administratorem danych osobowych abonentów jest Poczta Polska w Warszawie, z siedzibą przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00 - 940 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczty Polskiej S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, e-mail: [inspektorodo@poczta-polska.pl](mailto:inspektorodo@poczta-polska.pl).
3. Dane osobowe abonentów są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: Rozporządzenie RODO) - w celu realizacji usług, o których mowa w Regulaminie, prowadzenia postępowań reklamacyjnych, realizacji przepisów rachunkowych, podatkowych oraz dotyczących dochodzenia i obrony roszczeń, a także dane osobowe mogą być przetwarzane:



- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - w celu działań marketingowych, a w szczególności do przesyłania informacji handlowych pochodzących od Poczty Polskiej, wyłącznie po wyrażeniu zgody przez osobę, której te dane dotyczą;
- 2) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - do celów reklamy i badania rynku oraz zachowania i preferencji klientów z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszania jakości usług świadczonych przez Poczta Polską w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji procesu obsługi zamówienia, wyłącznie po wyrażeniu zgody przez osobę, której te dane dotyczą.
4. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje dane dotyczące osób fizycznych, dla których realizowane są zadania określone Regulaminem.
5. Źródłem danych osobowych jest osoba, która składa zamówienie abonamentu filatelistycznego.
6. Dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO będą przechowywane przez okres wymagany dla dokumentów finansowo-księgowych w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego oraz dochodzenia i obrony roszczeń.
7. Dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. udzielonej zgody będą przetwarzane do momentu jej cofnięcia. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.
8. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści tych danych, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
9. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu realizacji czynności określonych w Regulaminie.
11. Odbiorcą danych są podwykonawcy Poczty Polskiej S.A. w przypadku, w którym usługa jest realizowana z udziałem podmiotu przetwarzającego (obsługa systemu teleinformatycznego).
12. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego w związku z korzystaniem z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, dostępnych w części Online Services Terms (OST) pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx>.

13. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych nieujęte w Regulaminie, a wynikające z RODO dostępne są na stronie internetowej Poczty Polskiej: [www.poczta-polska.pl](http://www.poczta-polska.pl).

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 23**

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta oraz ustawy z dnia 23 września 2016 roku o pozasądowym rozwiązywaniu sporów sądowych.