

Zgłoszenie reklamacji - Międzynarodowa Przesyłka Paletowa

List przewozowy / zlecenie nr:

Dane zgłaszającego reklamację:	Region Dystrybucji Poczty Polskiej S.A.
Nazwa:	Miasto:
Adres:	Adres:
NIP:	
Osoba kontaktowa:	Opiekun handlowy: <i>(w przypadku umowy)</i>
Telefon kontaktowy:	tel:
e-mail:	e: mail:

Reklamacja dotyczy:	Lista załączonych dokumentów
<input type="checkbox"/> braku całkowitego przesyłki	<input type="checkbox"/> kopia oryginału faktury handlowej
<input type="checkbox"/> braku częściowego przesyłki	<input type="checkbox"/> list przewozowy
<input type="checkbox"/> uszkodzenia przesyłki	<input type="checkbox"/> protokół uszkodzenia
<input type="checkbox"/> nieterminowej dostawy	<input type="checkbox"/> faktura korygująca wystawiona na odbiorcę
<input type="checkbox"/> innych zdarzeń:	<input type="checkbox"/> protokół niekompletnej przesyłki
	<input type="checkbox"/> inny dokument:
* prosimy zaznaczyć odpowiednie pole	* prosimy zaznaczyć rodzaj załączanego dokumentu

Uzasadnienie złożenia reklamacji

Kwota roszczenia:	Należność proszę przekazać na konto:
w PLN / EUR _____	Nazwa klienta: _____
słownie _____	Numer konta: _____
Data wysłania zgłoszenia reklamacyjnego:	
Podpis reklamującego:	

Wypełnia Poczta Polska S.A.

Na prośbę reklamującego wypełnia pracownik Poczty Polskiej S.A. i odsyła mu potwierdzenie przyjęcia reklamacji

Nr reklamacji: _____	Prowadzący sprawę: _____
Nr telefonu do kontaktu: _____	E – mail: _____
Przewidywalny termin zakończenia postępowania reklamacyjnego: _____	